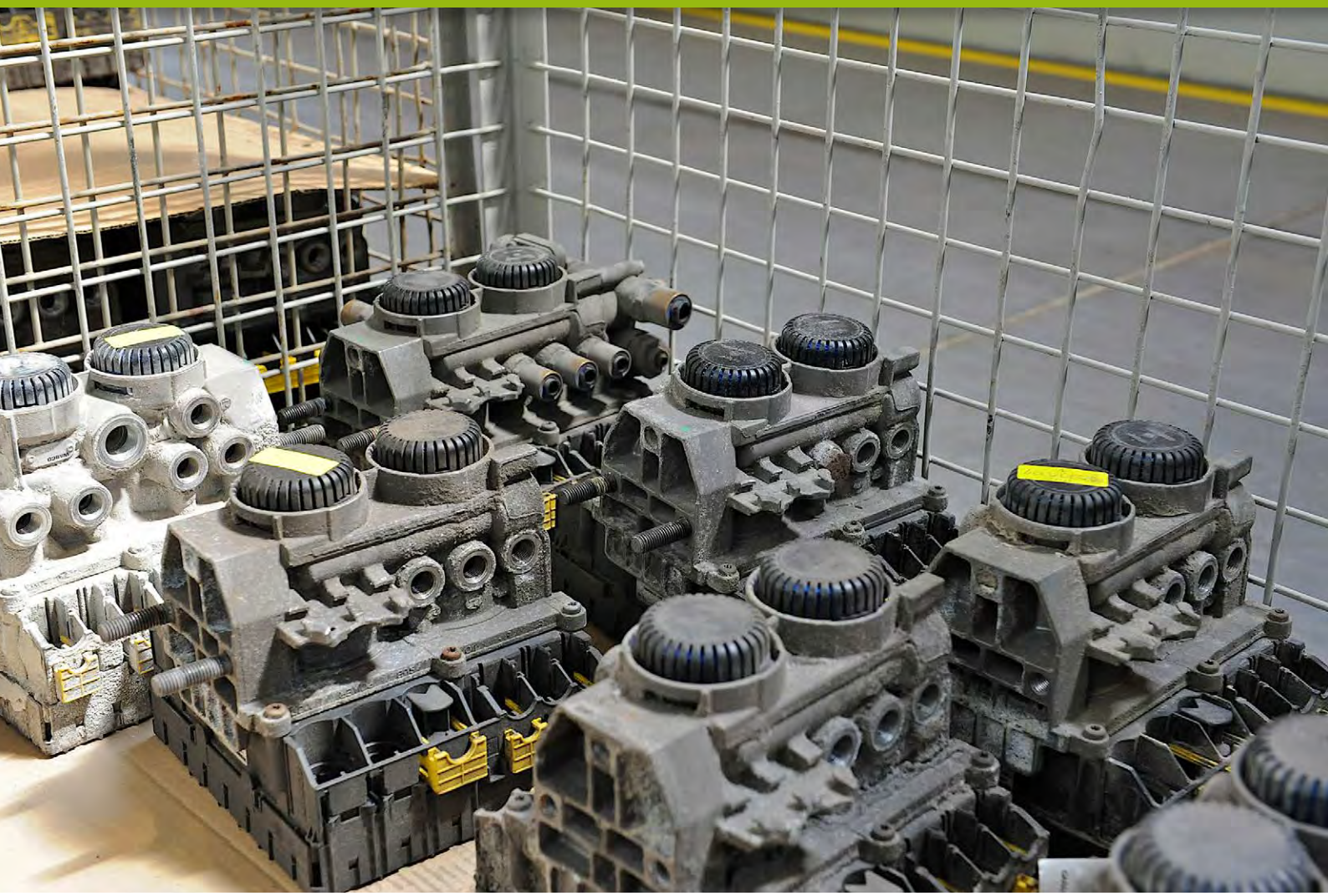
CORE RETURN

LOGISTIQUE ET CONDITIONNEMENT INVERSÉ
GUIDE PRATIQUE POUR LES PRODUITS USAGÉS



WABCO
REMAN SOLUTIONS

TABLE DES MATIÈRES:

1 Description du document 3

2 Processus de la logistique inversée 3

2.1 Principes relatifs au conditionnement en Europe 3

2.2 Principes relatifs à la logistique en Europe 4

3 Définitions et instructions 5

3.1 Produits usagés (contreparties). Attentes en matière de qualité (processus Green Flow et Red Flow) 5

3.2 Emballage – directives relatives aux CAISSES – GIBO (Green Flow et Red Flow) 6

3.3 Exigences relatives à l'étiquetage des caisses GIBO 7

3.4 Directives relatives à la commande de caisses GIBO vide 8

3.5 Directives relatives au conditionnement des produits par votre propre EMBALLAGE PERDU (produits Green Flow et Red Flow) 8

3.6 Exigences relatives à l'étiquetage de vos propres emballages perdus 10

3.7 Processus de la demande d'enlèvement 10

3.8 Directives relatives aux emballages propres des clients. L'envoi par UPS (uniquement pour produits AVEC CONSIGNE sauf les étriers) 12

3.9 Principes relatifs à la commande UPS 13

4 FAQ (Foire aux questions) 15

1 DESCRIPTION DU DOCUMENT

Le but de ce document est de :

- Décrire le processus de logistique inversée WABCO relatif aux produits usagés retournés à WABCO dans le cadre du Programme de retours de contreparties (RED FLOW) ou du programme de retour des consignes (REMAN - GREEN FLOW).
- Expliquer le processus de retour des produits usagés aux distributeurs de WABCO et aux ateliers.
- Aider les clients à faire enlever les produits usagés WABCO de leurs ateliers et grâce à la transformation du produit de contribuer à la protection de l'environnement
- Protéger les clients contre des problèmes éventuels en matière de sécurité résultant du recours aux prestataires non-autorisés s'occupant de la réparation ou la régénération des pièces WABCO.

2 PROCESSUS DE LA LOGISTIQUE INVERSÉE

Les instructions présentes s'appliquent aux clients directs WABCO qui retournent des produits dans le cadre du programme de retour des consignes (ci-après GREEN FLOW) ou dans le cadre du programme de retour des contreparties (ci-après RED FLOW) - y compris les cartouches.

Si le client direct de WABCO est d'accord pour le retour, à son nom, des pièces usagées WABCO par un atelier ou un tiers autorisé, il est essentiel de suivre strictement les instructions, y compris de bien identifier le client direct de WABCO dans le formulaire «demande d'enlèvement ». Référez-vous au point 3.7 sur Le processus d'enlèvement. Dans de tels cas, conformément à ces directives, le client direct assumerait l'entière responsabilité, comme s'il retournait les produits lui-même.

Le processus de logistique inversée varie d'un pays à l'autre, voir le point approprié.

Informations importantes pour les produits retournés dans le cadre du programme de retour des consignes, quel que soit le pays:

La consigne est valide pour une période de 12 mois à compter de la date d'achat (date de la facturation). Après cette période, la consigne ne sera pas créditée même si les produits sont retournés.

La prime est attribuée par produit. Par conséquent, si le client retourne plus de pièces qu'il n'en a achetées, il n'obtiendra pas de prime pour les pièces retournées en plus (le delta). Le delta apparaîtra dans le système informatique WABCO et pourra être redemandé en tant que prime sur les nouveaux achats du même produit au cours des 12 mois suivants à compter de la date de réception des produits de base retournés en plus. En retournant chaque produit WABCO dans le cadre de ce programme, le client redonne tous les droits de propriété du produit de base, et en aucun cas WABCO ne retournera ce produit de base ou produit usagé au client, indépendamment du fait que le produit de base retourné pourrait prétendre en finalité au remboursement ou non.

2.1 PRINCIPES RELATIFS AU CONDITIONNEMENT EN EUROPE

Les clients doivent choisir leur système d'emballage. Si les clients viennent des « pays du bassin » ils peuvent renvoyer les produits usagés dans des caisses métalliques de type GIBO (ci-après GIBO) ou dans leurs propres emballages. Ceux des autres pays doivent utiliser leurs propres emballages.

« Pays du bassin » : les pays où les deux partenaires peuvent échanger les GIBO gratuitement.

« Pays du bassin » : GIBO ou propres emballages

- Belgique
- Allemagne
- Luxembourg
- Pays-Bas

« Pays hors bassin » propres emballages

- Autriche
- Bulgarie
- République Tchèque
- Croatie
- Danemark
- Estonie
- Finlande
- France
- Hongrie
- Irlande
- Italie
- Lettonie
- Lituanie
- Norvège
- Pologne
- Portugal
- Roumanie
- Slovaquie
- Slovénie
- Espagne
- Suède
- Suisse
- Royaume-Uni

2.2 PRINCIPES RELATIFS À LA LOGISTIQUE EN EUROPE

Les clients peuvent renvoyer les produits séparément par UPS dans le cadre du programme Green Flow, ou encore les renvoyer dans le cadre du programme Green Flow et Red Flow en expédition collective par Schenker (tel que défini dans le tableau ci-dessous).

La solution la plus pratique pour les petits clients (moins de ½ palette de produits de base collectés par trimestre) est de retourner les produits usagés dans le cadre du programme Green Flow par UPS. Ces clients peuvent continuer de stocker des produits dans le cadre du programme Red Flow pour les expédier par Schenker le cas échéant (une fois par an).

Il est recommandé aux moyens et gros clients (plus de ½ palette de produits de base collectés par trimestre) d'expédier ces produits dans le cadre du programme Green Flow et du programme Red Flow en expédition collective par Schenker, comme il est indiqué dans la colonne de droite.

	Processus Green Flow	Processus Green Flow et Red Flow
Poids du paquet	■ < 32 kg	■ > 32 kg
Type d'emballage	■ WABCO – caisse d'origine ■ Emballage du client	■ GIBO pour les pays du bassin ■ Emballage du client
Transporteur	■ UPS	■ Schenker ■ France, Portugal, Espagne, Royaume-Uni, Irlande - transporteur local
Ordre de transport	■ 'Formulaire Green label'	■ 'Formulaire – ordre enlèvement' ■ France, Portugal, Espagne, Royaume-Uni, Irlande - transporteur local
adresse mail:	greenlabel@wabco-auto.com	WABCO.CSD@dbschenker.com

UPS ne doit être choisi que pour les produits Green Flow, à l'exception des étriers. N'envoyez pas de produits Red Flow par UPS.

Lorsque le poids du colis dépasse 400 kg, groupez tous les paquets individuels du trimestre dans la caisse commune GIBO et envoyez-les de façon collective par SCHENKER. Utilisez le formulaire « demande d'enlèvement ».

3 DÉFINITIONS ET INSTRUCTIONS

3.1 PRODUITS USAGÉS (CONTREPARTIES). ATTENTES EN MATIÈRE DE QUALITÉ (PROCESSUS GREEN FLOW ET RED FLOW)

Le produit usagé nécessite seulement une inspection visuelle qui est basée sur quatre critères simples:

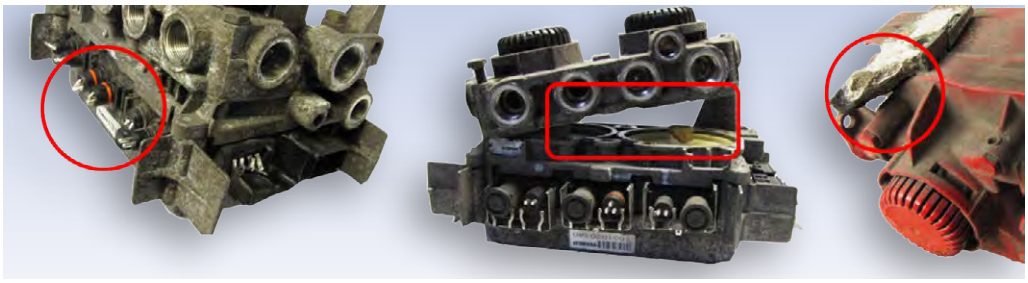
1. Les produits usagés retournés doivent avoir le numéro de pièce WABCO (à l'exception des cartouches). Dans le cas où il manque l'étiquette d'origine ou si le produit de base retourné n'est pas un produit de WABCO, la pièce sera mise de côté en fonction de sa catégorie.
2. Les produits usagés doivent être complets et entièrement assemblés. Les produits brûlés, endommagés ou détruits suite à un démontage incorrect, un problème de manutention ou de transport ne seront pas acceptés.

   Exemple: Les protecteurs ne peuvent pas être bosselés ou abîmés (ils doivent être étanches), les ports et les filetages ne peuvent pas être détruits, les goupilles ne peuvent pas être pliées ou cassées.

   À l'exception des cartouches : Ces produits peuvent être renvoyés dans les flux logistiques, même s'ils sont rayés, pliées ou faiblement endommagés.
3. Il n'y a eu aucune tentative de régénérer le composant.
4. La rouille sur la surface extérieure des éléments est acceptable. Les surfaces internes et les composants ne peuvent présenter que de petites traces de corrosion. La corrosion importante due au stockage inapproprié ne sera pas acceptée.

   Les agences chargées de l'expédition et de la réception des produits ne sont pas responsables des dommages lors du transport qui résultent d'un emballage inadapté.

Des exemples de traces/marques inacceptables (à l'exception des cartouches) :



Connecteurs abimés *Produits ouverts* *Protecteurs endommagés*

Applicable uniquement aux cartouches - état acceptable :

3.2 EMBALLAGE – DIRECTIVES RELATIVES AUX CAISSES – GIBO (GREEN FLOW ET RED FLOW)

Le client doit s'assurer que les produits usagés WABCO sont emballés de manière à éviter les dommages pendant le transport et sont emballés conformément aux réglementations environnementales européennes et aux dispositions en vigueur dans le domaine du transport. A cet effet, il est conseillé ce qui suit:

Les produits usagés doivent être uniformément répartis, les articles similaires regroupés, mis dans le même sens et empilés de manière à éviter tout déplacement pendant le transport. Il faut toujours utiliser les boîtes d'origine WABCO, lorsque cela est possible. Les couches doivent être séparées par un carton pour éviter tout dommage mécanique.

Une couche supplémentaire de carton devra également être utilisée comme « couvercle » pour fermer le GIBO. Il est recommandé que le contenu ne dépasse pas le bord supérieur parce que, pour des raisons de transport, les caisses GIBO sont empilées (1 + 1).

Il est essentiel de s'assurer que le colis ne pose aucun risque de contamination de l'environnement. Les produits doivent être exempts de tous liquide et, si nécessaire pour éviter des fuites résiduelles ou d'autres pollutions, il faut utiliser des sacs en plastique adaptés (min. 200 µm).

Exemples de bonnes pratiques relatives au conditionnement :

Exemple de stockage correct des cartouches dans la caisse GIBO:

NOTE IMPORTANTE

Les cartouches doivent être exemptes d'huile et d'eau avant d'être emballées.

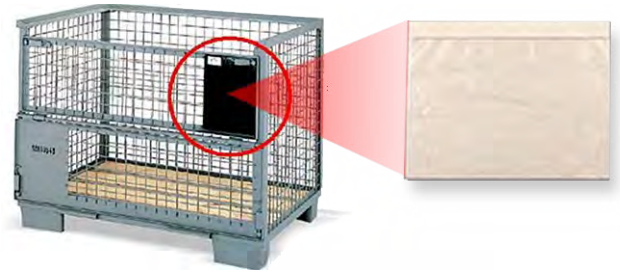
La livraison des produits usagés emballés de façon anarchique, comme illustré ci-dessous, augmente le risque de dommages mécaniques ainsi que la classification du colis expédié en déchet.

3.3 EXIGENCES RELATIVES À L'ÉTIQUETAGE DES CAISSES GIBO

Pour qu'un envoi de GIBO soit accepté par WABCO à l'enlèvement, la caisse doit être accompagnée du formulaire « demande d'enlèvement » dûment rempli, comprenant tous les détails sur le contenu du colis.

Placez le formulaire « demande d'enlèvement » rempli à l'endroit indiqué à l'aide d'un bordereau de livraison.

Protégez le document en utilisant des pochettes plastifiées, des sprays ou des enveloppes à fenêtre chaque fois que possible, afin d'éviter une exposition excessive à l'humidité, aux intempéries et à l'abrasion.



Il est recommandé aux clients de mettre une copie supplémentaire du formulaire de demande d'enlèvement à l'intérieur de la caisse GIBO, au cas où la copie placée à l'extérieur soit endommagée ou perdue.

NOTE IMPORTANTE

Si le colis à enlever ne correspond pas à la description fournie au moment du dépôt de la demande, ou si l'emballage ou l'étiquetage n'est pas conforme aux exigences ci-dessus, le chauffeur de Schenker peut refuser de l'enlever.

3.4 DIRECTIVES RELATIVES À LA COMMANDE DE CAISSES GIBO VIDE

Schenker fournit des caisses vides pour échange seulement lorsque le client indique clairement la nécessité du remplacement dans le formulaire «demande d'enlèvement»

Si le client souhaite commander des caisses GIBO supplémentaires, il peut le faire aussi par l'intermédiaire du formulaire de commande des GIBO disponible ici ou sur le site de WABCO REMAN www.wabco-reman.com/corereturn.

Gitterbox Order Form

DB SCHENKER

Schenker Deutschland AG
Central Service Desk
Bayernstrasse 38 - 44
D - 30855 Langenhagen

Pls send your preadvise to:
Email: WABCO.CSD@dbschenker.com
Tel.: +49 511 7408 191
Fax.: +49 511 7408 5869

RECIVER:	Customer -Nr.:	Delivery Date	Time
Customer Name Customer Street City code + City Name Country CONTACT PERSON + PHONE	####	####	####

NR OF GIBO TO BE SENT	Description
	Gitterbox

Name: _____ Data/ Time: _____

Signature: _____

DOWNLOAD

Le processus de commande se déroule en deux étapes :

1. Remplir le formulaire
2. Envoyer le formulaire à WABCO.CSD@dbschenker.com

Recontactez le transporteur Schenker par téléphone ou mail si vous ne recevez pas de caisses vides GIBO au cours des 5 jours ouvrables qui suivent.

NOTE IMPORTANTE

Les caisses GIBO commandées ainsi peuvent être utilisées seulement pour le retour des produits usagés WABCO et ne peuvent être utilisées à aucune autre fin.

3.5 DIRECTIVES RELATIVES AU CONDITIONNEMENT DES PRODUITS PAR VOTRE PROPRE EMBALLAGE PERDU (PRODUITS GREEN FLOW ET RED FLOW)

Le client doit s'assurer que les produits usagés WABCO sont emballés de manière à éviter tout dommage pendant le transport et sont emballés conformément aux réglementations environnementales européennes et aux dispositions en vigueur dans le domaine du transport. A cet effet, il est conseillé ce qui suit:

Les produits usagés doivent être soigneusement répartis, les articles similaires regroupés, mis dans le même sens et empilés de manière à éviter tout déplacement pendant le transport. Il faut toujours utiliser les boîtes d'origine WABCO, lorsque cela est possible. Les couches doivent être séparées par un carton pour éviter tout dommage mécanique. Il est particulièrement important lors de l'utilisation d'emballage perdu qu'il soit complètement rempli ou que les produits soient repartis de manière à éviter tout espace libre. Ces espaces libres peuvent présenter un risque lors de la manipulation.

L'emballage correct doit protéger les produits pendant le transport.

Une couche supplémentaire de carton devra également servir comme couvercle de la caisse. Il est recommandé que le contenu ne dépasse pas le bord supérieur parce que, pour des raisons pratiques de transport, les caisses sont superposées (1 + 1). Chaque unité d'emballage doit être sécurisée avec quatre bandes au minimum (voir le dessin ci-dessous).

Il est essentiel de s'assurer que le colis ne pose aucun risque de contamination de l'environnement. Les produits doivent être exempts de tous liquides et, si nécessaire pour éviter des fuites résiduelles ou d'autres pollutions, il faut utiliser des sacs en plastique adaptés (min. 200 µm).

Quelques suggestions concernant les emballages perdus, selon la norme DIN relative à la sécurité pendant le transport :

- Les cartons doivent être conformes à la norme DIN 55468-1 (qualité et spécifications d'essai pour le carton).
- L'épaisseur minimale du carton : qualité de 2,95 ACA (carton ondulé triple cannelure).
- La hauteur maximale de chaque unité d'emballage : 1,2 m, y compris la palette (boîtes en carton ca. L:1200 x B:800 x H:1000 mm).

Exemples de bonnes pratiques :

NOTE IMPORTANTE

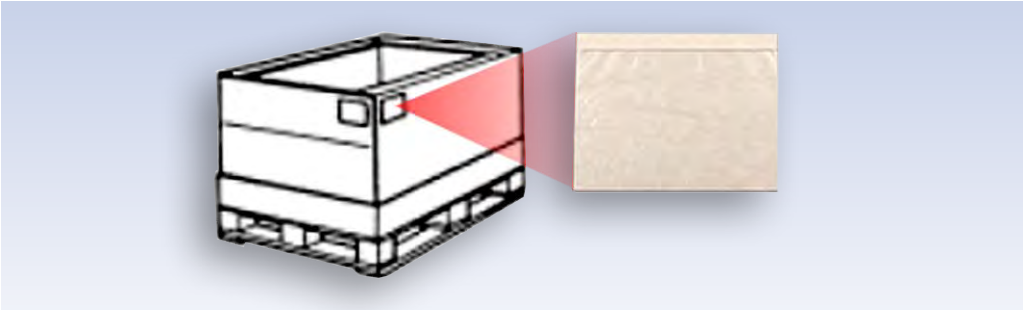
Les cartouches doivent être vidées de l'huile et de l'eau, avant d'être emballées.

La livraison des produits usagés emballés d'une manière anarchique, comme illustré ci-dessous, augmente le risque de dommages mécaniques ainsi que la classification du colis expédié comme déchet.

3.6 EXIGENCES RELATIVES À L'ÉTIQUETAGE DE VOS PROPRES EMBALLAGES PERDUS

Pour qu'un envoi soit accepté par WABCO, il doit être accompagné du formulaire «demande d'enlèvement» dûment rempli, comprenant tous les détails sur le contenu du colis.

Placez le formulaire «demande d'enlèvement» sur la partie supérieure d'un des côtés de la caisse, comme indiqué sur la photo ci-dessous. Prenez toutes les mesures nécessaires pour protéger les documents contre les intempéries et autres dommages pendant le transport; évitez de couvrir les étiquettes par les bandes.



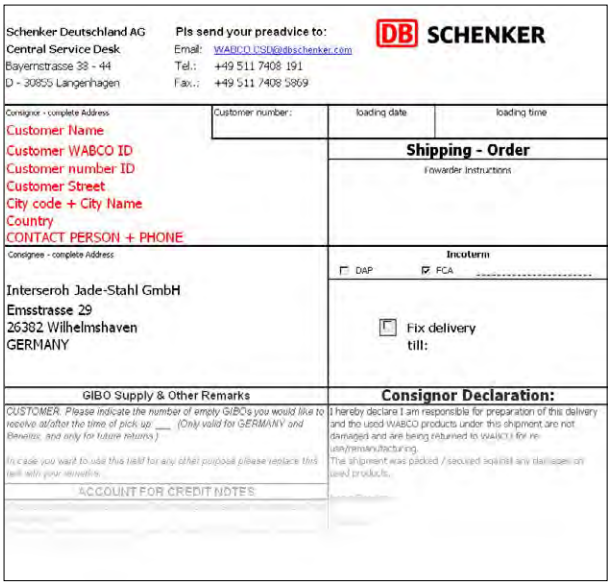
Il est recommandé aux clients de mettre une copie supplémentaire du formulaire «demande d'enlèvement» à l'intérieur de GIBO, au cas où la copie placée à l'extérieur soit endommagée ou perdue.

NOTE IMPORTANTE

En cas d'expédition d'un colis à enlever qui ne serait pas conforme à la description fournie au moment du dépôt de la demande, ou si l'emballage ou l'étiquetage ne répond pas aux exigences ci-dessus, le chauffeur de Schenker peut refuser d'accepter ce colis.

3.7 PROCESSUS DE LA DEMANDE D'ENLÈVEMENT

Demandez l'enlèvement par Schenker en remplissant le formulaire «demande d'enlèvement» disponible ici ou sur le site WABCO REMAN www.wabco-reman.com/corereturn.



Schenker Deutschland AG
Central Service Desk
Bayernstrasse 38 - 44
D - 30855 Langenhagen

Pls send your preadvice to:
Email: WABCO.CSD@dbschenker.com
Tel.: +49 511 7408 191
Fax.: +49 511 7408 5869

DB SCHENKER

Consignor - complete Address
Customer Name
Customer WABCO ID
Customer number ID
Customer Street
City code + City Name
Country
CONTACT PERSON + PHONE

Customer number:

loading date | loading time

Shipping - Order

Forwarder Instructions

Consignee - complete Address
Interseroh Jade-Stahl GmbH
Emsstrasse 29
26382 Wilhelmshaven
GERMANY

Incoterm
☐ DAP ☑ FCA

☐ Fix delivery till:

GIBO Supply & Other Remarks

CUSTOMER: Please indicate the number of empty GIBOs you would like to receive at/after the time of pick up: ___ (Only valid for GERMANY and Benelux, and only for future returns.)

In case you want to use this field for any other purpose please replace this text with your remarks.

ACCOUNT FOR CREDIT NOTES:

Consignor Declaration:

I hereby declare I am responsible for preparation of this delivery and the used WABCO products under this shipment are not damaged and are being returned to WABCO for re-use/remanufacturing.
The shipment was packed / secured against any damages on used products.

DOWNLOAD

Lorsque le colis est prêt pour l'expédition:

1. Remplissez le formulaire «demande d'enlèvement».
2. Envoyez le formulaire à Schenker/ transporteur local par mail ou par fax conformément aux consignes du formulaire.
3. Copiez le document en tant que référence pour WABCO et envoyez-le à greenlabel@wabco-auto.com
4. Copie papier no 1 : Fixez la «demande d'enlèvement» sur le côté extérieur de chaque caisse à l'endroit indiqué conformément aux directives relatives à l'étiquetage.
5. Copie papier no 2 : Mettez une copie de la «demande d'enlèvement» à l'intérieur du conteneur.
6. Copie papier no 3 : Donnez une copie supplémentaire de la «demande d'enlèvement» au chauffeur Schenker.
7. Copie papier no 4: Demandez au chauffeur Schenker/transporteur local de signer un exemplaire de la «demande d'enlèvement» et gardez-la elle servira de preuve de l'enlèvement. Le chauffeur devra signer dans la case « enlèvement de la marchandise».

   Généralement, Schenker effectue l'enlèvement de la marchandise dans les 48 heures suivant le dépôt de la demande. Le transport est gratuit pour les clients qui rendent des produits usagés Wabco conformément à ces directives.

Informations importantes sur la façon d'entrer les données suivantes:

1. Si vous êtes distributeur, écrivez votre adresse dans la case « Expéditeur » et, si possible, mettez votre Numéro de client WABCO dans la case « Numéro de client ». Cela permettra d'assurer une bonne répartition des produits dans la base de données WABCO.
2. Si vous êtes un atelier qui livre de la marchandise au nom d'un distributeur, écrivez également le nom et l'adresse du distributeur dans la case « Règlement par les notes de crédit". Cela permettra d'assurer une bonne répartition des produits dans la base de données WABCO.
3. Si vous venez d'Allemagne ou d'un des pays du Benelux, entrez dans la case appropriée le nombre de caisses GIBO que vous souhaitez recevoir pour les retours futurs. Notez que les caisses GIBO demandées seront livrées au moment ou bien juste après l'enlèvement demandé. Au moment de la préparation de la demande d'« enlèvement », les produits à enlever devront être convenablement emballés dans les caisses GIBO dont vous disposez déjà. Si vous en avez besoin en plus avant l'enlèvement, utilisez le formulaire de commande de caisses GIBO.
4. Lisez attentivement et ensuite signez la « Déclaration de l'expéditeur » pour chaque livraison. Ceci est obligatoire pour la comptabilisation de la livraison.
5. Déterminez la quantité de produits dans le cadre des livraisons, comme indiqué par exemple dans le formulaire «demande d'enlèvement ». En outre, indiquez clairement les produits retournés dans le cadre du processus Green Flow - colonne « consigne incluse ».
6. Si vous avez besoin d'une aide du service logistique, contactez en priorité SCHENKER à l'adresse WABCO.CSD@dbschenker.com ou WABCO à l'adresse greenlabel@wabco-auto.com

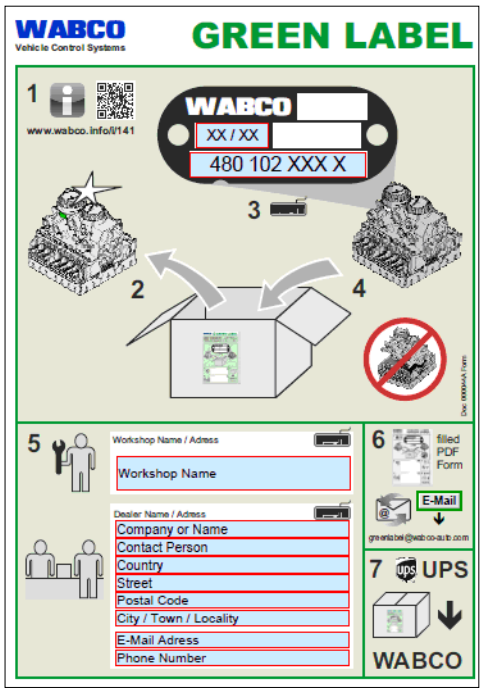
3.8 DIRECTIVES RELATIVES AUX EMBALLAGES PROPRES DES CLIENTS. L'ENVOI PAR UPS (UNIQUEMENT POUR PRODUITS AVEC CONSIGNE SAUF LES ÉTRIERS)

Dans le cadre de la logistique inversée nous recommandons l'utilisation des emballages d'origine WABCO. Si le client n'en possède pas, ses propres emballages seront acceptés. La méthode d'emballage appropriée doit protéger les produits pendant le transport. Voici un exemple.

Il est essentiel de s'assurer que le colis ne pose aucun risque de contamination de l'environnement. Les produits doivent être exempts de tout liquide et, si nécessaire pour éviter des fuites résiduelles ou d'autres pollutions, il faut utiliser des sacs en plastique adaptés. Il est recommandé de mettre à l'intérieur de l'emballage des éléments pour caler et donc améliorer la sécurité du produit pendant le transport. Voir l'exemple suivant:

3.9 PRINCIPES RELATIFS À LA COMMANDE UPS

Lors de la commande de transport à UPS, remplissez le formulaire WABCO « Green Label ». Téléchargez le formulaire Green Label disponible ici ou sur le site WABCO REMAN www.wabco-reman.com/corereturn



DOWNLOAD

Lorsque le colis est prêt pour l'expédition:

1. Remplissez électroniquement le formulaire « Green label » (l'écriture manuscrite n'est pas acceptée)
2. Envoyez le formulaire à greenlabel@wabco-auto.com. Notez qu'à chaque mail, vous ne pouvez joindre qu'un seul document. Sinon, en raison de la restriction de la taille des mails, votre demande ne sera pas livrée (la taille max. du message est 8 Mo).
3. Mettez une copie papier supplémentaire du formulaire « Green Label » à l'intérieur du colis.
4. Les clients recevront une notification par mail « UPS Label Created » dans les 48 heures.
5. Seulement pour les pays UE : le chauffeur UPS fournira les étiquettes imprimées UPS.
6. Pour les pays hors UE : WABCO fournira au client les étiquettes UPS sous le format .pdf par mail.

Pays UE

Au cours de la journée suivant la réception de la notification « UPS Label Created », un chauffeur UPS viendra récupérer le colis. Au cas où le chauffeur UPS n'enlèverait pas le colis dans un délai de 1 jour, n'envoyez pas de formulaire « Green Label » supplémentaire mais contactez WABCO par mail: greenlabel@wabco-auto.com.

Les pays hors UE

Après avoir reçu l'étiquette WABCO sous le format pdf, le client devra contacter la filiale locale UPS pour organiser l'enlèvement.

Le client fera tout ce qui est en son pouvoir pour se préparer à l'enlèvement avant de contacter UPS. Lorsque le chauffeur UPS arrive chez client et que le colis n'est pas disponible pour l'enlèvement, le client doit garder l'étiquette d'expédition fournie par UPS et la joindre au colis prêt à enlever par UPS le jour ouvrable suivant.

Si le colis n'est pas prêt à enlever le lendemain, le client doit contacter le bureau du service de la filiale locale UPS pour trouver une nouvelle date d'enlèvement.

Dans les deux cas, le client ne doit pas renvoyer de nouveau le formulaire « Green Label » à l'adresse mail de WABCO.

Exemple d'étiquette d'expédition UPS à apposer sur le colis.

4 FAQ (FOIRE AUX QUESTIONS)

Q1: Que faire si je dois remplacer le produit WABCO par le produit d'un autre fournisseur (compresseur, étier, etc.) – faut-il le mettre dans la boîte WABCO?

RE1: Vous pouvez mettre ces produits dans la même boîte. WABCO fera le tri par type de produit (compresseur, étiers, soupape, modulateur et autres) et en tiendra compte lors de l'évaluation du taux de la consigne.

Q2: J'ai envoyé le formulaire demande d'enlèvement il y a plus de 48 h, mais le transporteur n'est toujours pas venu?

RE2: # Si vous utilisez une demande d'enlèvement pour une expédition collective, contactez d'abord Schenker par téléphone +495117408191 ou par mail WABCO.CSD@dbschenker.com. Si la réponse n'est pas satisfaisante merci de nous en informer à greenlabel@wabco-auto.com.

Si vous utilisez le formulaire « Green Label » pour l'envoi d'un seul colis par UPS, envoyez l'information à l'adresse greenlabel@wabco-auto.com.

Q3. Dois-je toujours recourir aux services de UPS dans le cas de produits TEBS_D?

RE3. Non, vous pouvez envoyer les produits TEBS_D avec d'autres produits dans le cadre d'une expédition collective. Pour plus d'informations détaillées sur la façon d'effectuer l'expédition référez-vous aux chapitres 2 et 3 sur les indications relatives au conditionnement.

DÉCOUVREZ COMMENT WABCO PEUT VOUS AIDER À RETRAITER VOS PRODUITS USAGÉS

Écrivez-nous à **info@wabco-reman.com**
ou visitez notre site Web: **www.wabco-reman.com**

AMÉRIQUE

WABCO Reman Solutions
2770 Research Drive
Rochester Hills
Michigan 48309
USA

T: +1 248 270 9300

EUROPE

WABCO Reman Solutions
ul. Astrów 66, Stanowice
55-200 Olawa
Poland

T: + 48 71 776 4500

ASIE

2558 Tianchen Road
Jinan High-Tech
Development Zone
China

T: +86 531 6232 7116

LEADER MONDIAL

WABCO Reman Solutions fait partie de
WABCO Vehicle Control Systems.

WABCO (NYSE: WBC) est un des plus grands équipementiers mondiaux de systèmes de sécurité et de contrôle pour véhicules industriels. Fondé depuis environ 150 ans, WABCO continue à être un pionnier au niveau des technologies électroniques, mécaniques et mécatroniques de freinage, de stabilité et de systèmes de transmission pour les constructeurs de camions, d'autobus et de remorques du monde entier. Avec un chiffre d'affaires de 2,5 milliards de US$ en 2012, le siège de WABCO est basé à Bruxelles, Belgique. Pour plus d'informations, visitez notre site **www.wabco-auto.com**

WABCO
REMAN SOLUTIONS

© 2014 WABCO All rights reserved Doc000052fr